



Порядок и основания перевода и отчисления учащихся

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 177 от 12.03.2014 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»; Порядком применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом МАОУ «Ангарский лицей №2 имени М.К. Янгеля» (далее - Лицей).

1.2. Порядок и основания перевода и отчисления учащихся (далее - Порядок) принимается путем его утверждения приказом директора Лицея, с учетом мнения Совета Лицея, педагогического совета Лицея.

1.3. Изменения и дополнения к Порядку принимаются в составе новой редакции порядка в установленном пункте 1.2. порядке. После принятия новой редакции Порядка предыдущая редакция утрачивает силу.

1.4. порядок регламентирует основания, процедуру и условия осуществления перевода, отчисления и восстановления учащихся Лицея

2. Внутренний перевод учащихся

2.1. Учащиеся переводных 1-8, 10 классов, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся в следующий класс в соответствии с порядком текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся Лицея.

2.2. Перевод учащихся в следующий класс утверждается приказом директора Лицея на основании решения педагогического совета.

2.3. Перевод учащихся из общеобразовательного класса в класс с углубленным изучением предмета и из класса углубленного изучения предмета в общеобразовательный класс в одной параллели Лицея осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) в соответствии с

Постановлением правительства Иркутской области от 25 апреля 2017 г. № 279-п.

2.4. Перевод учащихся из одной учебной подгруппы в другую в одном классе Лицея осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в подгруппе и лишь в интересах учащегося.

2.5. Перевод учащихся, указанных в п.п.2.3. и 2.4. настоящего Порядка, утверждается приказом Директора Лицея на основании заявления родителей (законных представителей).

2.6. Учащиеся, не успевающие по общеобразовательным программам, по заявлению родителей (законных представителей) и на основании решения ПМПК могут быть переведены на обучение по адаптированной программе основного общего образования.

3. Перевод учащихся из одной образовательной организации в другую

3.1. Перевод учащегося из Лицея, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее – принимающая организация), осуществляется в следующих случаях:

- 1) по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;
- 2) в случае прекращения деятельности Лицея, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- 3) в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

3.2. Перевод учащихся не зависит от периода (времени) учебного года.

3.3. В случае перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:

- 1) осуществляют выбор принимающей организации;
- 2) обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- 3) при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в Управление образования Ангарского городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- 4) обращаются в Лицей с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.4. В заявлении совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;
- б) дата рождения;
- в) класс;

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.5. На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода директор в трехдневный срок издает приказ об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.6. При отчислении Лицей выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося следующие документы:

- а) личное дело учащегося;
- б) документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (справка о периоде обучения установленного образца), заверенные печатью Лицея и подписью директора (уполномоченного им лица).

3.7. Перевод учащегося в Лицей из другой образовательной организации в течение текущего учебного года осуществляется при наличии вакантных мест в Лицее в порядке, установленном Правилами приема учащихся в Лицей.

3.8. Зачисление учащегося в Лицей в порядке перевода оформляется приказом директора Лицея в течение трех рабочих дней после приема заявления с указанием даты зачисления и класса.

4. Перевод учащегося в случае прекращения деятельности образовательной организации

4.1. При принятии решения о прекращении деятельности Лицея, аннулировании лицензии, лишении его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе: в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении уровней образования Лицей обязан:

- 1) уведомить совершеннолетних учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся о предстоящем переводе в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении своей деятельности, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий учащихся на перевод в принимающую организацию, указанную учредителем;
- 2) уведомить учредителя, совершеннолетних учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной

форме о причине, влекущей за собой необходимость перевода учащихся, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет;

3) довести до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод учащихся Лицея, а также о сроках предоставления письменных согласий совершеннолетних учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

4.2. После получения соответствующих письменных согласий Лицей издает приказ об отчислении учащихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности Лицея, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе)

4.3. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося указывают об этом в письменном заявлении.

4.4. Лицей передает в принимающую организацию списочный состав учащихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия совершеннолетних учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, личные дела учащихся.

4.5. В случае перевода учащихся в Лицей из других образовательных организаций, прекративших свою деятельность по причинам, указанным в п. 4.1. данного Порядка Лицея на основании переданных личных дел на учащихся формирует новые личные дела, включающие в том числе выписку из приказа о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия совершеннолетних учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

5. Отчисление учащихся

5.1. Учащиеся могут быть отчислены из Лицея в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и Уставом Лицея:

- 1) в связи с получением среднего общего образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае переводе учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3) по решению Лицея за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных ч.4 статьи 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ отчисляется несовершеннолетний обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет. Отчисление применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Лицее оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Лицея, мешая нормальному функционированию Лицея;

4) по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Лицея, в том числе в случае ликвидации Лицея;

5) по иным причинам, препятствующим продолжению обучения (например, смерть учащегося)

5.2. Отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Лицея, в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется за неоднократное совершение дисциплинарных проступков.

5.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.4. Лицей обязан незамедлительно проинформировать Управление образования Ангарского городского округа об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

5.5. Решение педагогического совета Лицея об отчислении учащихся утверждается приказом директора Лицея.